

MADÉLIA ISD 837
REUNIÓN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN
21 de Enero de 2025
6:30 p.m
Sala de conferencias de la escuela secundaria

ORDEN DEL DÍA

1. LLAMADO AL ORDEN/JURAMENTO DE LEALTAD

2. PASAR LISTA (Summer DeLaCruz, Jane Hanson, Ryan Lais, Verónica Márquez, Ben Odegard, Julie Pace, Steve Sorenson)

3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

4. PLAZO DE RECONOCIMIENTO PÚBLICO

Cualquier persona puede plantear una pregunta a la Junta de Educación. La Junta no actuará sobre cualquier punto que se les presente y que no esté en el orden del día. Todo intento debe hacerse por individuos para remediar una queja o problema de preocupación con el personal involucrado, el edificio Director de nivel superior y/o Superintendente antes de dirigirse a la Junta de Educación. También, La Junta desea que las personas se limiten a cinco minutos, con un máximo de 15 minutos por tema. Estas limitaciones son necesarias para que la Junta realice un trabajo oportuno y ordenado. Reunión de la junta directiva. Se ruega a las personas que se identifiquen antes de hablar.

5. COMENTARIOS DEL PRESIDENTE

ACCIÓN: _____

6. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

a. Aprobación de Acta del 19 de Diciembre de 2024.

El acta de la reunión ordinaria de la Junta Directiva sigue el orden del día.

b. Aprobación de Facturas*

Los miembros de la Junta Escolar tienen la oportunidad de revisar los proyectos de ley antes de la reunión de la Junta. Si tiene preguntas sobre alguna factura, consulte con la oficina comercial antes de la reunión para que tengan la oportunidad de responder sus preguntas con los datos disponibles.

c. Informe Financiero (Gerente Comercial)*

Este informe proporciona el estado actual de las finanzas del Distrito. Si existen preguntas, llame a la oficina comercial antes de la reunión.

ACCIÓN: _____

7. ARTÍCULOS DE ACCIÓN

a. **Presentación Percepciones escolares**

School Perceptions (en línea) realizará una presentación sobre cómo desarrollar una encuesta para recopilar, organizar y utilizar datos para tomar decisiones estratégicas. Los datos se recopilan en un formato de encuesta de la comunidad, el personal y los estudiantes.

b. **Aprobación de actualizaciones del manual de la escuela primaria**

Ann Mikkalson, directora de la escuela primaria, recomienda cambios en el manual de la escuela primaria, como se destaca con respecto a estar en la escuela después del horario escolar y la sección PBIS.

ACCIÓN: _____

c. **Aprobación del Acuerdo de Asociación de Patología del Habla y el Lenguaje con la Universidad Estatal de Minnesota, Mankato**

Es la recomendación de Shelly Bauer, Superintendente, aprobar el acuerdo para servicios de patología del habla y lenguaje de la Universidad Estatal de Minnesota, Mankato, a partir del 3 de febrero de 2025 hasta el 30 de junio de 2026. El programa brindará servicios completos de SLP para el distrito con SLP con licencia y Estudiantes de Máster para satisfacer las necesidades de nuestros estudiantes.

ACCIÓN: _____

d. **Aprobación de la Contratación de Servicios de Gestión Escolar (SMS) para el puesto de Gerente de Negocios**

Es la recomendación del Comité de Administración de la Junta de Educación aprobar la contratación de Servicios de Gestión Escolar (SMS) de Albany, MN para proporcionar funciones de Gerente Comercial. Este puesto se debe al retiro de la actual Gerente Comercial, Diana Wenner, el 31 de enero.

ACCIÓN: _____

e. **Actualización de la Sección XVI de la Política 524 sobre el uso de teléfonos celulares (Primera lectura)**

Eric Martinez, director de la escuela secundaria y Ann Mikkalson, directora de la primaria presentarán y recomendarán actualizaciones a la Política 524: Uso aceptable de Internet, tecnología y teléfonos celulares y Política de seguridad Sección XVI que fueron

propuestas por el Comité de Política de Teléfonos Celulares. Esta es una primera lectura de la actualización de la política. La aprobación se propondrá en febrero.

f. Aprobación de la Contratación de Entrenadores

Es recomendación de Paul Carpenter, Director de Actividades, aprobar la contratación de los siguientes entrenadores:

- Entrenador principal de oratoria: ('24-'25) Chalina Forstner
- Culo no. Entrenador de discurso: ('24-'25) Cristina Crow
- Entrenador en jefe de fútbol: ('25-'26) Jeremy O'Donnell

ACCIÓN: _____

g. Aceptación y Reconocimiento de Donaciones

- Madelia Athletic Booster Club por la donación de \$1,100.00 para una nueva red para jaula de bateo y cables para béisbol y softbol.
- Orden Fraternal de Águilas de Santiago por la donación de \$500 para la unidad de bolos en la clase de gimnasia.
- Citizens Bank, LaSalle por la donación de equipo de invierno para estudiantes de la escuela primaria.

ACCIÓN: _____

8. INFORMES DEL COMITÉ

- a. Informe del distrito educativo de River Bend
- b. Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria
- c. Informe del Subcomité Extracurricular
- d. Informe de bienestar
- e. Otros informes del comité

9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE - Shelly Bauer

- a. Reconocimiento de Jubilaciones de Mitad de Año
 - i. Diana Wenner
 - ii. Cristina Bauman
- b. Proyecto futuro CTE
- c. Todos los planes de reunión escolar de la Asociación de Antiguos Alumnos
- d. Comentarios sobre la conferencia de liderazgo de MSBA

10. INFORMES PRINCIPALES

- a. Escuela primaria - Ann Mikkalson
- b. Escuela Secundaria - Eric Martínez

11. APLAZAR

**Acta del secretario de la reunión ordinaria de la junta directiva
Junta de Educación de Madelia
19 de diciembre de 2024
Sala de conferencias de la escuela secundaria**

Miembros de la junta presentes: Hanson, Lais, McLaughlin, Odegard, Pace, Sorenson

Miembros de la Junta Ausentes: DeLaCruz

Miembro ex officio presente: Superintendente Bauer (vía Zoom)

Medios presentes: Ninguno

19-12-01 El presidente Sorenson declaró abierta la reunión con el juramento a la bandera.

19-12-02 Hanson hizo la moción y Pace la secundó para aceptar la agenda tal como se presentó. 6-0

19-12-03 El presidente Sorenson quiso reconocer a Jen McLaughlin por su renuncia de estar en la Junta Escolar. Le regalaron una campana como agradecimiento por sus 12 años. sirviendo en la Junta Escolar.

19-12-04 McLaughlin hizo la moción, Odegard la secundó para aceptar la agenda tal como figura: Aprobación de las actas

a partir del 21 de noviembre de 2024 reunión ordinaria de directorio y aprobación de proyectos de ley \$669.305,02. Pase 6-0

19-12-05 Pace se movió, Hanson secundó que el Impuesto 2024 Pagadero 2025 del Distrito Escolar de Madelia sea

certificado de la siguiente manera:

Educación general: \$1.316.498,39

Servicio comunitario: \$49,265.46

Servicio de la deuda - \$573,637.81

Total: \$1.939.401,66 (aumento del 5,17 % respecto al año anterior). Aprobado 6-0

19-12-06 Lais hizo la moción, Odegard secundó la aprobación de la Resolución 2025 que designa la anualidad Lugar de votación.

RESOLUCIÓN DESIGNANDO LUGAR DE VOTACIÓN ANUAL

MIENTRAS QUE, es importante que los ciudadanos ejerzan su derecho a votar en su colegio electoral local;

MIENTRAS QUE, Estatuto 205A de Minnesota. 11 requiere que la Junta Escolar designe su colegio electoral local lugar de elección anualmente.

AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Junta Escolar del Distrito Escolar Independiente No. 837, condados de Blue Earth, Brown y Watonwan, Minnesota por la presente designa el Edificio del Centro de Gobierno de Madelia en 18 Drew Ave. NW, Madelia, Minnesota, Watonwan Condado como su lugar de votación en 2025.

QUEDE FINALMENTE RESUELTO, que el distrito escolar notifique a los residentes de esta designación por siguiendo los requisitos del Estatuto de Minnesota 205A. 11, subdivisión 1a.

Votación nominal - Aprobado - 6-0

19-12-07 Pace hizo la moción, Lais la secundó para aprobar la resolución que requiere el recuento de votos por escrito únicamente.
si los votos por escrito son mayores que el total de votos de un candidato a votación.

RESOLUCIÓN QUE REQUIERE EL CUENTA DE VOTOS POR ESCRITO SÓLO SI VOTOS POR ESCRITO SON MAYORES QUE EL TOTAL DE VOTOS DE LOS CANDIDATOS DE UNA BOLETA

MIENTRAS QUE, Los Estatutos de Minnesota 204B.09, subdivisión 3, establecen que una junta escolar puede adoptar una resolución que rijan el recuento de votos por escrito para las elecciones de la junta escolar.

El la resolución puede requerir votos por escrito para un candidato individual para la junta escolar únicamente registrarse individualmente si el número total de votos por escrito para ese cargo es igual o mayor que el menor número de votos no escritos para un candidato en la boleta; y

MIENTRAS QUE, El proceso de recuento de votos por escrito puede llevar demasiado tiempo y requerir recursos que no resultan en un cambio de resultados electorales a menos que una sola inscripción por escrito El candidato recibe la mayor cantidad de votos para la elección.

POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Junta Escolar del Distrito Escolar Independiente 837 requiere los votos por escrito para un candidato individual para la junta escolar sólo será registrado individualmente si el número total de votos por escrito para ese cargo es igual o mayor que el menor número de votos no escritos para un candidato en la boleta.

Votación nominal - Aprobado 6-0

19-12-08 Lais hizo la moción, Odegard secundó para aprobar la contratación de Erica Sanders como estudiante de primaria paraprofesional a partir del 6 de enero de 2025. Aprobado 6-0

19-12-09 Lais hizo la moción, McLaughlin la secundó para aprobar el aumento del precio de los refrigerios de primaria de \$25.00 a \$32.00 por semestre. El programa será evaluado al final del año escolar.
Pase 6-0

19-12-10 Odegard hizo la moción, McLaughlin la secundó para aprobar la contratación de los siguientes entrenadores:

Mike Schwanke - Entrenador jefe de softbol
Kris DeMaris - Entrenador principal de golf para niños y niñas
Howard Melzer - Entrenador asistente de golf para niños y niñas
James Kiefer - Entrenador jefe de béisbol
Pase 6-0

INFORMES DEL COMITÉ

Informe del Distrito Educativo de River Bend - Lais informó
Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria: Ninguno
Informe del Subcomité Extracurricular - Ninguno
Informe de bienestar: ninguno
Otros informes del comité: ninguno

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

El Superintendente Bauer informó sobre el Proyecto Future Forward CTE; En la reunión estatal, Madelia fue reconocida específicamente. El superintendente Bauer también dio una actualización sobre el ascensor de MHS.

INFORMES PRINCIPALES

Escuela primaria: Ann Mikkalson estuvo ausente pero presentó su informe.
Escuela secundaria: Eric Martínez estuvo ausente pero presentó su informe.

CLAUSURA: 6:55 p.m.

**Acta de la reunión organizativa del secretario
Junta de Educación de Madelia
6 de enero de 2025
Sala de conferencias de la escuela secundaria**

Miembros de la junta presentes: DeLaCruz, Hanson, Lais, Márquez, Odegard, Pace, Sorenson
Miembros de la Junta Ausentes: Ninguno
Miembro ex officio presente: Superintendente Bauer
Presente en los medios: Michelle Van Hee

- 01-06-01 El presidente Sorenson declaró abierta la reunión con el juramento a la bandera.
01-06-02 Odegard hizo la moción y Pace la secundó para aprobar la agenda tal como se presentó. Pase 7-0
01-06-03 Las nominaciones para la junta escolar son las siguientes:

Presidente: Pace nominó a Steve Sorenson, Odegard lo secundó. Pase 7-0
Vicepresidente: DeLaCruz nominó a Julie Pace, Odegard la secundó. Pase 7-0
Tesorero: Lais nominó a Ben Odegard, Pace lo secundó. Pase 7-0
Secretario: DeLaCruz nominó a Ryan Lais, Pace lo secundó. Pase 7-0
- 01-06-04 Hanson hizo la propuesta y DeLaCruz la secundó para mantener los salarios de la junta escolar al mismo nivel. Actual
Los salarios son de \$1,000 para los directores y \$1,200 para el presidente. Pase 7-0
01-06-05 Pace se movió, Odegard secundó para designar a The Madelia Times-Messenger como funcionario periódico del distrito. Pase 7-0
01-06-06 Pace se movió, Odegard secundó para aprobar Alliance Bank y Minnesota Liquid Asset Fondo como Depositarios del Distrito Escolar de Madelia. Pase 7-0
01-06-07 Pace hizo la propuesta, Lais la secundó para aprobar la firma de abogados Ratwik, Roszak &

Maloney, P.A. de San

Paul, MN como asesor legal oficial del distrito escolar. Pase 7-0

01-06-08 DeLaCruz hizo la moción y Odegard la secundó para aprobar el uso de firmas facsímil. Pase 7-0

01-06-09 Lais hizo la moción, Pace secundó la aprobación del Superintendente y/o Gerente Comercial para ser

autorizado a invertir fondos excedentes y/o transferir fondos electrónicamente en varios momentos durante el

año en instituciones aseguradas por el gobierno federal y el Fondo de Activos Líquidos del Distrito Escolar de Minnesota.

Pase 7-0

01-06-10 Pace se movió, Odegard secundó la aprobación del Superintendente y/o Gerente Comercial estar autorizado a arrendar, comprar y contratar bienes y servicios dentro del presupuesto

como

aprobado por la Junta. Cualquier arrendamiento, compra y/o contrato que exceda los \$15,000

debe ser

discutido con la Junta de Educación antes de la compra. Pase 7-0

01-06-11 DeLaCruz hizo la moción, Odegard secundó que el reembolso de millas se establezca según la tarifa del IRS.

Pase 7-0

01-06-12 Pace se movió, Lais secundó que las comidas se reembolsen solo si se requiere pasar la noche.

Pase 7-0

01-06-13 Se adjunta al orden del día una lista completa de los representantes actuales del comité.

01-06-14 DeLaCruz hizo la moción, Lais secundó que el tercer jueves del mes a las 6:30 pm siga siendo el

fecha y hora oficial de la reunión para las reuniones mensuales regulares de la Junta de Educación Escolar.

Pase 7-0

CLAUSURA: 6:48 P.M.

Enviado respetuosamente,
Mindy Arkel