

MADELIA ISD 837
REUNIÓN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN
20 de Marzo de 2025
6:30 p.m
Sala de Conferencias de la Escuela Secundaria

ORDEN DEL DÍA

1. LLAMADO AL ORDEN/JURAMENTO DE LEALTAD

2. PASAR LISTA (Summer DeLaCruz, Jane Hanson, Ryan Lais, Verónica Márquez, Ben Odegard, Julie Pace, Steve Sorenson)

3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

4. PLAZO DE RECONOCIMIENTO PÚBLICO

Cualquier persona puede plantear una pregunta a la Junta de Educación. La Junta no actuará sobre ningún punto que se les presente que no esté en el orden del día. Las personas deben hacer todo lo posible para remediar una queja o problema de preocupación con el personal involucrado, el director del edificio y/o el superintendente antes de dirigirse a la Junta de Educación. Además, la Junta quisiera que las personas se limitarán a cinco minutos, con un máximo de 15 minutos por tema. Estas limitaciones son necesarias para que la Junta celebre una reunión de la Junta de manera oportuna y ordenada. Se ruega a las personas que se identifiquen antes de hablar.

5. COMENTARIOS DEL PRESIDENTE

ACCIÓN: _____

6. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

a. Aprobación de Acta del 20 de febrero de 2025.

El acta de la reunión ordinaria de la Junta Directiva sigue el orden del día.

b. Aprobación de Facturas*

Los miembros de la Junta Escolar tienen la oportunidad de revisar los proyectos de ley antes de la reunión de la Junta. Si tiene preguntas sobre alguna factura, consulte con la oficina comercial antes de la reunión para que tengan la oportunidad de responder sus preguntas con los datos disponibles.

c. Informe Financiero (Gerente Comercial)*

Este informe proporciona el estado actual de las finanzas del Distrito. El gerente comercial proporcionará un resumen. Si existen preguntas, llame a la oficina comercial antes de la reunión.

ACCIÓN: _____

7. ARTÍCULOS DE ACCIÓN

a. Descripción General de la Encuesta Escolar Propuesta

Daren Sievers de School Perceptions brindará una descripción general de la encuesta escolar propuesta.

b. Aprobación de la Encuesta Escolar

Es la recomendación del Comité de Instalaciones de la Junta de Educación aprobar la encuesta escolar propuesta presentada por School Perceptions para ser distribuida a los residentes y al personal del distrito a mediados de abril.

ACCIÓN: _____

c. Aprobación de la Contratación de Entrenadores

Es recomendación de Paul Carpenter, Director de Actividades, aprobar la contratación de los siguientes entrenadores:

- Asistente de Softbol: Amber Woratchka
- Asistente de Softbol (Voluntario): Melissa Grev
- Asistente de Softbol (Voluntaria): Krista Schwanke
- Asistente de Softbol (Voluntaria): Malia Schwanke
- Asistente de Softbol (Voluntario): Corban Tatro
- Asistente de Softbol (Voluntario): Brytni Pettersen
- Asistente de béisbol (voluntario): Tom McCabe
- Asistente de béisbol (voluntario): Glen Christensen
- Asistente de béisbol (voluntario): Jacob Peterson

ACCIÓN: _____

d. Resolución de la Junta que autoriza la celebración de un acuerdo de poderes conjuntos en forma de Declaración de Fideicomiso que establece el “MN Trust” y autoriza la participación en el mismo

Se recomienda aprobar la Resolución que Autoriza la Entrada al Acuerdo de Poderes Conjuntos en la Forma de Declaración de Fideicomiso que establece el “MN Trust” y autoriza la participación en el mismo. Esta resolución se suma al acuerdo del Sr. Jim Friehammer, gerente comercial. La resolución se encuentra al final del orden del día.

ACCIÓN: _____

e. Resolución de la Junta para el reparto de gastos electorales

Se recomienda aprobar la resolución para el acuerdo condado – municipio – escuela para el reparto de gastos electorales entre el Condado de Blue Earth y el Distrito Escolar Público 837 de Madelia. La resolución se encuentra al final de la agenda.

ACCIÓN: _____

f. Aceptación de la Renuncia del Maestro

Eric Martinez, director de secundaria, recomienda aceptar la renuncia de Andrew Runck, profesor multilingüe de secundaria, profesor de estudios sociales y coordinador de aprendizaje automático eficaz en el último día de servicio de los maestros para el año escolar 2024-2025.

ACCIÓN: _____

g. Resolución de la Junta relativa a la terminación y no renovación del contrato docente de un maestro en período de prueba

ACCIÓN: _____

**RESOLUCIÓN RELATIVA A LA TERMINACIÓN
Y NO RENOVACIÓN DEL CONTRATO DOCENTE
DE UN MAESTRO EN PRUEBA**

POR CUANTO, Elsie Pahl es una maestra en período de prueba empleada por el Distrito Escolar Independiente No. 837, Escuelas Públicas de Madelia;

SE RESUELVE, por la Junta Escolar del Distrito Escolar Independiente No. 837, Escuelas Públicas de Madelia, lo siguiente:

1. De conformidad con los Estatutos de Minnesota, sección 122A.40, subdivisión 5, el contrato de enseñanza de Elsie Pahl, una maestra en período de prueba empleada por el Distrito Escolar Independiente No. 837, Escuelas Públicas de Madelia, por la presente se rescinde al cierre del actual año escolar 2024-2025 y no se renueva para el año escolar 2025-2026;
2. Se entregará aviso por escrito a dicha maestra sobre la terminación y no renovación de su contrato según lo dispuesto por la ley. La Junta ha revisado y por la presente aprueba la carta que se enviará al maestro. Copia de esta Resolución y de la carta se incorporarán al expediente personal del empleado.

AVISO DE TERMINACIÓN Y NO RENOVACIÓN

21 de marzo de 2025

ENTREGADO EN MANO
Elsie Pahl

Estimada Sra. Pahl:

Por la presente se le notifica que en una reunión ordinaria de la Junta Escolar del Distrito Escolar Independiente No. 837, Escuelas Públicas de Madelia (“Distrito”) celebrada el 20 de marzo de 2025, se adoptó una resolución por votación nominal mayoritaria para rescindir su contrato a partir del final del año escolar actual y no renovar su contrato para el año escolar 2025-2026. Dicha acción de la junta se toma de conformidad con los Estatutos de Minnesota, sección 122A.40, subdivisión 5.

Podrás solicitar oficialmente que el Consejo Escolar exponga los motivos de la no renovación de tu contrato docente.

Atentamente,

JUNTA ESCOLAR DE
DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE NO. 837,
ESCUELAS PÚBLICAS DE MADELIA

voz de ryan
Secretario de la junta escolar

Anexo: Resolución de la Junta
Cc: Archivo personal de Elsie Pahl

h. Aceptación y Reconocimiento de Donaciones

- Asociación de Béisbol y Softbol de Madelia por la donación de \$1,000 para el fondo de béisbol estudiantil.
- Ciudad de Madelia, Cámara de Comercio y Madelia Area Redevelopment Corporation por la donación de pizza para el almuerzo profesional del personal.

ACCIÓN: _____

8. INFORMES DEL COMITÉ

- a. Informe del distrito educativo de River Bend
- b. Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria
- c. Informe del Subcomité Extracurricular
- d. Informe de bienestar
- e. Otros informes del comité

9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE - Shelly Bauer

- a. Actualización de la auditoría de bienestar y servicios alimentarios
- b. Inspección de compañías de seguros
- c. Actualización de la planificación presupuestaria

10. INFORMES PRINCIPALES

- a. Escuela primaria - Ann Mikkalson
- b. Escuela Secundaria - Eric Martínez

11. APLAZAR

**Acta del secretario de la reunión ordinaria de la junta directiva
Junta de Educación de Madelia
20 de febrero de 2025
Sala de conferencias de la escuela secundaria**

Miembros de la junta presentes: DeLaCruz, Lais, Márquez, Odegard, Pace, Sorenson

Miembros de la Junta Ausentes: Hanson

Miembro ex officio presente: Superintendente Shelly Bauer

Presente en los medios: Michelle Van Hee

- 20-02-01 El presidente Sorenson declaró abierta la reunión con el juramento a la bandera.
- 20-02-02 Odegard hizo la moción y Lais la secundó para aceptar la agenda tal como se presentó. Pase 6-0
- 20-02-03 DeLaCruz hizo la moción, Pace la secundó para aceptar la agenda tal como figura: Aprobación de las actas a partir del 21 de enero de 2025 reunión ordinaria de directorio y aprobación de proyectos de ley, \$318.863,56. Pase 6-0
- 20-02-04 Josette Larson, directora de Enseñanza y Aprendizaje, realizó una presentación sobre la suma del puesto y el trabajo que se haya realizado durante el primer semestre.
- 20-02-05 Pace se movió, Lais secundó la aprobación para adoptar los cambios de la Política 524 a la Sección XVI como escrito. Pase 6-0
- 20-02-06 Lais propuso, Márquez secundó rescindir la Política 522, versión 2024 y regresar a la 2020 (2022 con actualizaciones) versión de la Política 522 Título IX Política de no discriminación sexual, Queja relacionado Procedimiento y proceso según lo requerido por una decisión judicial y el poder ejecutivo relacionado comportamiento. Pase 6-0
- 20-02-07 Lais propuso, DeLaCruz secundó la aprobación del Memorando de Entendimiento (MOU) tal como está escrito y presentado a la Junta de Educación. Pase 6-0
- 20-02-08 Pace avanzó, Odegard secundó la aprobación de la consultoría ambiental de tres años Acuerdo con Harbo Consulting Agency, 46507 Evergreen Ln., Cleveland, MN 56017. El costo anual es de \$14,325. Pase 6-0
- 20-02-09 DeLaCruz hizo la moción, Márquez la secundó para aprobar la contratación de los siguientes entrenadores:
- Entrenador asistente de pista de niños y niñas: Rylee Quandt (St. James / Madelia)
Entrenador asistente de pista de niños y niñas: Jason Klein (St. James / Madelia)
Entrenador asistente de béisbol: Derek Shoen
Asistente de béisbol JH Entrenador (.6) Tyler Coners
Asistente de béisbol JH Entrenador (.4) Justin Grev
Entrenador asistente de béisbol (voluntario) Ben Jacobs
Entrenador asistente de béisbol JH (voluntario) Josh Lunz
Asistente de Softbol Entrenador JH (.5) Tina-Marie Nelson
Asistente de Softbol Entrenador JH (.5) Sara Dryden
- Pase 6-0
- 20-02-10 DeLaCruz hizo la moción, Odegard la secundó para aprobar la nominación de Steve Sorenson a un cargo de cuatro Período anual en la Junta Directiva de la Cooperativa de Servicios Central Sur. Pase 6-0

INFORMES DEL COMITÉ

Informe del distrito educativo de River Bend: ninguno

Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria: Ninguno

Informe del Subcomité Extracurricular - Ninguno

Informe de bienestar: Shelly Bauer informó sobre la auditoría de Food Service & Wellness.

Comité de Visiones - Revisión anual de todos los programas

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

Shelly Bauer brindó una actualización sobre la transición de las oficinas comerciales; cómo pasaremos a las hojas de tiempo y las órdenes de compra en línea en un futuro próximo. También dio una actualización de la encuesta escolar.

INFORMES PRINCIPALES

Escuela primaria - informó Ann Mikkalson

Escuela Secundaria - Eric Martinez informó

CLAUSURA: 7:05 P.M.

Enviado respetuosamente,

Mindy Arkel