

MADELIA ISD 837
REUNIÓN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN
15 de Mayo de 2025
6:30 p.m
Sala de conferencias de la escuela secundaria

ORDEN DEL DÍA

1. LLAMADO AL ORDEN/JURAMENTO DE LEALTAD

2. PASAR LISTA (Summer DeLaCruz, Jane Hanson, Ryan Lais, Verónica Márquez, Ben Odegard, Julie Pace, Steve Sorenson)

3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

4. PLAZO DE RECONOCIMIENTO PÚBLICO

Cualquier persona puede plantear una pregunta a la Junta de Educación. La Junta no actuará sobre ningún punto que se les presente que no esté en el orden del día. Los individuos deben hacer todo lo posible para remediar una queja o problema de preocupación con el personal involucrado, el director del edificio y/o el superintendente antes de dirigirse a la Junta de Educación. Además, la Junta quisiera que las personas se limitaran a cinco minutos, con un máximo de 15 minutos por tema. Estas limitaciones son necesarias para que la Junta celebre una reunión de la Junta de manera oportuna y ordenada. Se ruega a las personas que se identifiquen antes de hablar.

5. COMENTARIOS DEL PRESIDENTE

ACCIÓN: _____

6. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

a. Aprobación de Acta del 17 de Abril de 2025.

El acta de la reunión ordinaria de la Junta Directiva sigue el orden del día.

b. Informe Financiero (Gerente Comercial)*

Este informe proporciona el estado actual de las finanzas del Distrito. El gerente comercial proporcionará un resumen. Si existen preguntas, llame a la oficina comercial antes de la reunión.

c. Aprobación de Facturas*

Los miembros de la Junta Escolar tienen la oportunidad de revisar los proyectos de ley antes de la reunión de la Junta. Si tiene preguntas sobre alguna factura, consulte con la oficina comercial antes de la reunión para que tengan la oportunidad de responder sus preguntas con los datos disponibles.

ACCIÓN: _____

7. ARTÍCULOS DE ACCIÓN

a. Presentación sobre la renovación de un referéndum que expira

Michael Hart y Steve Pumper de PMA presentarán información sobre la renovación de un referéndum que expira.

b. Comentarios y/o preguntas de la comunidad

La comunidad puede comentar y hacer preguntas sobre la renovación de un referéndum que está por expirar.

c. Aprobación de una resolución relativa a la renovación de un referéndum que vence

RESOLUCIÓN RELATIVA A RENOVACIÓN DE UN REFERÉNDUM QUE EXPIRA

POR CUANTO, los Estatutos de Minnesota 126C.17, Subd. 9b, permite a la Junta Escolar renovar un referéndum que expira.

POR CUANTO, los Estatutos de Minnesota 126C.17, Subd. 9b, establece los siguientes requisitos para renovar un referéndum que expira:

- 1) El monto por alumno del referéndum es el mismo que el monto que vence, o para un referéndum que vence que fue ajustado anualmente por la tasa de inflación, el mismo que el monto por alumno del referéndum que vence, ajustado anualmente por inflación de la misma manera como si el referéndum que vence hubiera continuado;
- 2) el plazo del referéndum renovado no excederá el plazo inicial aprobado por los votantes;
- 3) la junta escolar celebró una reunión y permitió testimonio público sobre la renovación propuesta; y
- 4) el referéndum que expira no ha sido renovado previamente según los Estatutos de Minnesota 126C17, Subd. 9b.

POR CUANTO, el referéndum que expira se produce dentro de los dos últimos años fiscales del plazo del referéndum.

SE RESUELVE por la Junta Escolar del Distrito Escolar Independiente No. 837 de las Escuelas Públicas de Madelia, Estado de Minnesota, lo siguiente:

Por la presente, la Junta determina y declara que es necesario y conveniente que el distrito escolar extienda y renueve los ingresos de educación general proporcionados por un referéndum que expira aprobado por los votantes del distrito escolar el 3 de noviembre de 2015. Este referéndum se aprobó con una cantidad de \$893 por unidad estudiantil ajustada y por un período de 10 años a través de dos preguntas electorales separadas. Posteriormente, la cantidad se redujo debido al cambio en la ley estatal que convirtió los ingresos del referéndum en ingresos opcionales locales. La autoridad actual es de \$746,07 por alumno.

La autorización renovada, \$746.07 por alumno, es la misma cantidad que la autorización que vence y será aplicable por un período de 10 años a partir de los impuestos pagaderos en 2026.

g. Aprobación del custodio de verano

Es la recomendación de Theresa Laidig, Directora de Edificios y Terrenos, aprobar la contratación de Leilynd Hundley como conserje de verano.

ACCIÓN: _____

h. Aprobación de la incorporación de un maestro de 4.º grado

Es la recomendación de Shelly Bauer, Superintendente y Ann Mikkalson, Directora de Primaria aprobar la incorporación de un maestro de 4to grado para el año escolar 2025-2026.

ACCIÓN: _____

i. Aprobación de un Director de Enseñanza y Aprendizaje/Coordinador de Evaluación del Distrito de tiempo completo

Es la recomendación de Shelly Bauer, Superintendente, aprobar la contratación de un puesto de Director de Enseñanza y Aprendizaje/Coordinador de Evaluación del Distrito de tiempo completo. El puesto pasaría de un puesto de tiempo parcial a un puesto de tiempo completo con la adición de las tareas de evaluación del distrito que actualmente se están desempeñando en dos tareas extracurriculares.

ACCIÓN: _____

j. Aprobación de la Estructura Organizacional del Programa de Salud y Seguridad AWAIR

Es la recomendación de Shelly Bauer, Superintendente y Tim Harbo, Coordinador Ambiental de Harbo Consulting, aprobar el documento de Estructura del Programa de Salud y Seguridad AWAIR para el distrito.

ACCIÓN: _____

k. Aprobación del Seguro de Vida, Dental y de Invalidez de Larga Duración

Es la recomendación de Shelly Bauer, Superintendente, aprobar la renovación del seguro de vida, dental y de discapacidad a largo plazo por parte de los Servicios Nacionales de Seguros de NIS. Las propuestas no reflejan un aumento con respecto al año en curso.

ACCIÓN: _____

l. Aprobación de Seguros Vaaler - Pendiente de disponibilidad de tarifas

Es la recomendación de Shelly Bauer, Superintendente y Jim Freihammer, Administrador de Empresas, que la Junta de Educación acepte la propuesta de propiedad y responsabilidad, compensación laboral y responsabilidad cibernética de Vaaler Insurance para 2025-2026.

ACCIÓN: _____

m. Aprobación de Políticas

- Política 533: Bienestar
- Política 534: Política de cargos por comidas
- Política 614: Plan y procedimiento de pruebas del distrito escolar
- Política 701: Establecimiento y adopción del presupuesto del distrito escolar
- Política 704: Desarrollo y Mantenimiento de un inventario de activos fijos y sistema de contabilidad de activos fijos

ACCIÓN: _____

n. Aceptación y Reconocimiento de Donaciones

- A la Comunidad Madelia por la donación de \$2,500 para uniformes de béisbol y \$2,500 para uniformes de softbol de secundaria.

ACCIÓN: _____

8. INFORMES DEL COMITÉ

- a. Informe del distrito educativo de River Bend
- b. Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria
- c. Informe del Subcomité Extracurricular
- d. Informe de bienestar
- e. Otro informe del comité

9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE - Shelly Bauer

- a. Planes de escuela de verano
- b. Actualización de la Asociación Educativa de Minnesota (MEP)

10. INFORMES PRINCIPALES

- a. Escuela primaria - Ann Mikkalson
- b. Escuela Secundaria - Eric Martínez

11. APLAZAR

**Acta del secretario de la reunión ordinaria de la junta directiva
Junta de Educación de Madelia
17 de abril de 2025
Sala de conferencias de la escuela secundaria**

Miembros de la junta presentes: DeLaCruz, Márquez, Odegard, Pace, Sorenson

Miembros de la junta ausentes: Lais, Hanson

Miembro ex officio presente: Superintendente Bauer

Presente en los medios: Michelle Van Hee

17-04-01 El presidente Sorenson declaró abierta la reunión con el juramento a la bandera.

17-04-02 Pace hizo la moción, DeLaCruz secundó para aprobar la agenda tal como se presentó. Pase

5-0

- 17-04-03 El informe financiero fue entregado por el Gerente Comercial de SMS. Odegard se movió, DeLaCruz apoyó la aceptación de la agenda tal como figura: Aprobación del acta del 20 de marzo de 2025
- 17-04-04 reunión ordinaria de directorio y aprobación de proyectos de ley \$\$\$342,723.20. Pase 5-0
Michele Chapin, líder de alfabetización, presentó una actualización de todo el distrito sobre la Ley de Lectura y una visión general de las iniciativas de alfabetización en el distrito.
- 17-04-05 Márquez hizo la moción, DeLaCruz la secundó para aprobar la contratación de los siguientes entrenadores y asesores:
- Fútbol: Asistente - Kurt Lugo
Asistente de secundaria - Tyler Coners
- Voleibol: Cabeza - Melodie DeVlaeminck
Asistente - Melissa Grev
Asistente - Tina Marie Nelson
Asistente de secundaria - Teresa Holmgren
Asistente de secundaria - Megan Anderson
- Esquí de fondo para niños y niñas: cabeza - Kris DeMaris
Asistente - Rylee Quandt
- Pase 5-0
- 17-04-06 Pace se movió, Odegard secundó para aceptar la renuncia de Josette Larson a tiempo parcial Director de Enseñanza y Aprendizaje para volver a enseñar matemáticas a tiempo completo, a partir de
- Con el curso escolar 2025-2026. Pase 5-0
- 17-04-07 Odegard hizo la moción, Pace la secundó para aprobar el calendario anual tal como se presentó para la
- Año escolar 2025-2026. Pase 5-0
- 17-04-08 Odegard hizo la moción, Pace la secundó para aprobar la propuesta para SCSC-MHC/Medica. El
- La renovación supone un incremento del 15,9%. Pase 5-0
- 17-04-09 DeLaCruz hizo la moción, Odegard secundó y aceptó la oferta de WL Hall por \$101,893.00 para
- Sellado y reparación de ventanas en la escuela primaria. Pase 5-0
- 17-04-10 DeLaCruz hizo la moción y Márquez la secundó para aprobar los siguientes cambios de política.
- Política 519: Entrevistas de estudiantes por agencias externas
Política 721: Política uniforme de orientación sobre subvenciones con respecto a las fuentes de ingresos federales
- Pase 5-0
- 17-04-11 Primera lectura de políticas:
Política 533: Bienestar
Política 534: Política de cargos por comidas
Política 614: Plan y procedimiento de pruebas del distrito escolar
Política 701: Establecimiento y adopción del presupuesto del distrito escolar
Política 704: Desarrollo y Mantenimiento de un inventario de activos fijos y activos fijos sistema contable
- 17-04-12 Odegard hizo la moción, Pace la secundó para aceptar las siguientes donaciones:
Cofre Comunitario Madelia para la donación a la Lectura y Merienda de la Primaria Madelia

Carrito por \$500.00 y a Community Education Youth Sports por \$400.00
Gaylen y Barb Lenz por la donación de autobuses de aficionados para los play-offs de baloncesto masculino.

Josh Lunz por la donación de \$660.00 para el programa de béisbol.

Pase 5-0

INFORMES DEL COMITÉ

Informe del distrito educativo de River Bend: ninguno

Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria: Ninguno

Subcomité Extracurricular - informó Odegard.

Comité de Bienestar - Ninguno

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

Shelly Bauer dio una actualización sobre la encuesta escolar que se envió. Hasta el momento se han devuelto 130.

Dijo que a Kelli James, becaria de la Asociación Educativa de Minnesota, le gustaría quedarse para tener una experiencia de segundo año. Bauer dio una actualización sobre la Auditoría de Bienestar y Servicio de Alimentos que se realizó y la Inspección de la Compañía de Seguros.

INFORMES PRINCIPALES

Escuela primaria - informó Ann Mikkalson

Escuela Secundaria - Eric Martinez informó

CLAUSURA: 7:37 p.m.

Enviado respetuosamente,

Mindy Arkel