

Distrito Escolar Independiente de Madelia 837

REUNIÓN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN

18 de junio de 2025

6:30p.m

Sala de conferencias de la escuela secundaria

ORDEN DEL DÍA

1. LLAMADO AL ORDEN/JURAMENTO DE BANDERA

2. LISTA(Summer DeLaCruz, Jane Hanson, Ryan Lais, Verónica Márquez, Ben Odegard, Julie Pace, Steve Sorenson)

3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

4. PERIODO DE RECONOCIMIENTO PÚBLICO

Cualquier persona puede plantear una pregunta a la Junta de Educación. La Junta no tomará ninguna decisión sobre ningún tema que se le presente que no esté en el orden del día. Se debe hacer todo lo posible para resolver cualquier queja o inquietud con el personal involucrado, el director del edificio o el superintendente antes de dirigirse a la Junta de Educación. Asimismo, la Junta solicita a los participantes que se limiten a cinco minutos, con un máximo de 15 minutos por tema. Estas limitaciones son necesarias para que la Junta pueda llevar a cabo una reunión oportuna y ordenada. Se solicita a los participantes que se identifiquen antes de intervenir.

5. COMENTARIOS DEL PRESIDENTE

ACCIÓN: _____

6. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

a. Aprobación del Acta del 15 de mayo de 2025.

Las actas de la reunión ordinaria de la Junta Directiva se adjuntan a continuación del orden del día.

b. Informe Financiero (Gerente de Negocios)*

Este informe presenta el estado actual de las finanzas del Distrito. El Gerente de Administración proporcionará un resumen. Si tiene alguna pregunta, por favor llame a la oficina de administración antes de la reunión.

c. Aprobación de proyectos de ley*

Los miembros de la Junta Escolar tienen la oportunidad de revisar los proyectos de ley antes de la reunión. Si tiene alguna pregunta sobre algún proyecto de ley, comuníquese con la oficina

administrativa antes de la reunión para que puedan responder a sus preguntas con la información disponible.

ACCIÓN: _____

7. ELEMENTOS DE ACCIÓN

a. Aprobación de la Resolución que adopta el Plan decenal de mantenimiento de las instalaciones a largo plazo del Distrito para el año fiscal 27

Es la recomendación de Shelly Bauer, Superintendente, aprobar el Long Plan de instalaciones y mantenimiento a plazo presentado por Tim Harbo, Harbo Agencia de consultoría. El plan abordará las necesidades de capital durante los próximos diez años.

El plan debe ser aprobado por la Junta de Educación y presentado a la Departamento de Educación de Minnesota anualmente. La resolución se encuentra al final del orden del día.

ACCIÓN: _____

b. Aprobación del Programa Distrital de Pruebas de Plomo

Shelly Bauer, superintendente, recomienda aprobar el programa de análisis de plomo presentado por Tim Harbo, de Harbo Consulting Agency. Los estatutos del estado de Minnesota exigen que las escuelas cuenten con un plan que analice de forma precisa y eficiente la presencia de plomo en el agua de los edificios escolares públicos que atienden a estudiantes.

ACCIÓN: _____

c. Aprobación de la Resolución relativa a la emisión de bonos de obligación general para la construcción de escuelas y convocatoria de una elección especial al respecto; y aprobación de la revisión y presentación de comentarios al Departamento de Educación de Minnesota

Se recomienda la aprobación de la Resolución Relativa a la Emisión de Bonos de Obligación General para la Construcción de Escuelas y la Convocatoria de una Elección Especial al respecto; y la Aprobación de la Presentación de la Revisión y Comentarios al Departamento de Educación de Minnesota. La resolución se encuentra al final del orden del día.

ACCIÓN: _____

d. Aprobación de la Contratación de Abogado de Fianzas

Se recomienda que el distrito contrate a la firma Kutak Rock LLP, Minneapolis, MN 55402 como abogado de bonos del distrito.

ACCIÓN: _____

e. Aprobación de la contratación de Dehler PR

Se recomienda que el distrito contrate a Dehler PR para planificar, preparar y coordinar los materiales de comunicación para el referéndum de bonos del distrito según la propuesta.

ACCIÓN: _____

f. Aprobación del Presupuesto Ajustado y Definitivo para 2024-2025

Es recomendación de Shelly Bauer, Superintendente y Jim Freihammer, Gerente Comercial, aprobar el presupuesto ajustado y final para 2024-2025 tal como se presentó.

ACCIÓN: _____

g. Aprobación del Presupuesto Preliminar para 2025-2026

Es recomendación de Shelly Bauer, Superintendente y Jim Freihammer, Gerente Comercial, aprobar el presupuesto preliminar para 2025-2026 tal como se presentó.

El propósito del presupuesto preliminar es permitir que el distrito continúe pagando sus cuentas hasta que se adopte el presupuesto final.

ACCIÓN: _____

h. Aprobación de la membresía de MREA para 2025-2026

Shelly Bauer, superintendente, recomienda aprobar la membresía de la Asociación de Educación Rural de Minnesota (MREA) para el período 2025-2026. La MREA ofrece apoyo continuo a las escuelas del área metropolitana de Minnesota.

ACCIÓN: _____

i. Membresía en la Asociación de Juntas Escolares de Minnesota para 2025-2026

Shelly Bauer, superintendente, recomienda que el distrito mantenga su membresía en la Asociación de Juntas Escolares de Minnesota. Esta asociación ofrece asistencia legislativa, asistencia en negociaciones, servicios de información financiera y legal, y oportunidades de capacitación continua para los miembros de las juntas escolares. El costo de la membresía es de \$3,845 y la suscripción a la póliza es de \$760, por un total de \$4,605 para el año escolar 2025-2026.

ACCIÓN: _____

j. Aprobación de la Identificación Anual de Autoridad para el Acceso de Usuarios Externos (IOWA)

Es la recomendación de Shelly Bauer, Superintendente, que la Junta de Educación apruebe a Shelly Bauer y Jim Freihammer, Gerente Comercial, para actuar como Funcionarios Identificados con Autoridad para el distrito para el año escolar 2025-2026.

ACCIÓN: _____

k. Aprobación de la Contratación de un Maestro de Primaria

Es la recomendación de Ann Mikkalson, directora de la escuela primaria, aprobar la contratación de Jena Culhane como maestra de primaria a partir del año escolar 2025-2026.

ACCIÓN: _____

l. Aprobación de la contratación de una profesora de secundaria

Es recomendación de Eric Martínez, director de la escuela secundaria, aprobar la contratación de Megan Diedrich como profesora de inglés.

ACCIÓN: _____

m. Aprobación de la contratación de un especialista distrital de medios

Es recomendación de Ann Mikkalson, directora de la escuela primaria y Eric Martínez, director de la escuela secundaria, aprobar la contratación de Azailya Lugo como especialista en medios del distrito.

ACCIÓN: _____

n. Aprobación de la contratación de un conserje

Es recomendación de Theresa Laidig, Directora de Edificios y Terrenos, aprobar la contratación de Mark Sandberg como conserje a tiempo completo.

ACCIÓN: _____

o. Aprobación del contrato de compra de servicios con Greater Minnesota Family Services

Shelly Bauer, Superintendente, recomienda aprobar el contrato anual de compra de servicios con Greater Minnesota Family Services para servicios de salud mental escolar para familias, del 1 de julio de 2025 al 30 de junio de 2026, por \$937.89 mensuales para un terapeuta de tiempo completo. El monto no debe exceder los \$11,254.68.

ACCIÓN: _____

p. Aprobación del Contrato de Servicios de Logopedia

Shelly Bauer, Superintendente, recomienda aprobar el contrato de servicio anual con el proveedor de servicios de terapia del habla en línea a una tarifa de \$87,79 por hora.

ACCIÓN: _____

q. Aprobación de nuevos cursos

Es recomendación de Eric Martínez, director de la escuela secundaria y del Comité Asesor del Distrito aprobar la adición de los siguientes cursos de escuela secundaria tal como se presentaron:

- Conceptos básicos de los juegos
- Procesamiento de alimentos agrícolas
- Matemáticas en acción

ACCIÓN: _____

r. Aprobación de nuevos recursos curriculares

Es recomendación de Ann Mikkalson, directora de la escuela primaria y del Comité Asesor del Distrito aprobar y adoptar nuevos materiales curriculares tal como se presentaron.

ACCIÓN: _____

s. Aceptación y reconocimiento de donaciones

- 3M para fu para encontrar un proyecto de \$254.26 para el Departamento de ML de Primaria
- Línea de Buses Madelia por la donación de viajes valorados en \$596.40 en abril y \$2,105

ACCIÓN: _____

8. INFORMES DEL COMITÉ

- Informe del Distrito Educativo de River Bend
- Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria
- Informe del Subcomité de Actividades Extracurriculares
- Informe de bienestar
- Informe de otros comités

9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE- Shelly Bauer

- Jubilaciones
 - Bev Koval - Paraprofesional de primaria
 - Cheryl Oberdieck - Paraprofesional de primaria
- Actualización legislativa
- Instituto MDE COMPASS

10. INFORMES PRINCIPALES

- Escuela primaria - Ann Mikkalson
- Escuela Secundaria - Eric Martínez

11. APLAZAR

Junta de Educación de Madelia
15 de mayo de 2025
Sala de conferencias de la escuela secundaria

Miembros de la junta presentes: DeLaCruz, Hanson, Lais, Odegard, Pace, Sorenson

Miembros de la Junta ausentes: Márquez

Miembro ex officio presente: Superintendente Bauer

Presente en los medios: Michelle Van Hee

- 15-05-01 El presidente Sorenson abrió la reunión con el Juramento a la Bandera.
- 05-15-02 Odegard propuso, y Pace segundo, aprobar la agenda tal como se presentó. Aprobado 6-0.
- 15-05-03 El informe financiero fue presentado por Jim Freihammer. Pace propuso, Odegard secundó.
Aceptar el orden del día que figura a continuación: Aprobación del acta de la junta ordinaria del
17 de abril de 2025
Reunión y aprobación de proyectos de ley, \$354,549.07. Aprobado por 6-0.
- 15-05-04 Michael Hart y Steve Pumper de PMA presentaron información sobre la renovación
de un referéndum que está a punto de expirar.
- 15-05-05 Odegard propuso, Lais segundo, aprobar la Resolución relativa a la renovación de un proyecto
de ley que vence.
Referéndum. Votación nominal: Aprobado por 6-0.
- 15-05-06 Daren Sievers de School Perceptions presentó los resultados de la encuesta del distrito.
- 15-05-07 Se propuso, Odegard segundo, aprobar la Resolución de Membresía 2025-2026 en la
Liga de Escuelas Secundarias del Estado de Minnesota. Pase 6-0
- 15-05-08 DeLaCruz propuso, Pace segundo, aprobar la contratación de Seth Tande como asistente
universitario.
Entrenador de fútbol. Pase 6-0
- 15-05-09 Lais propuso, DeLaCruz apoyó, aprobar la contratación de Leilynd Hundley como asesora de
verano.
Custodio. Pase 6-0
- 15-05-10 Pace propuso, Lais segundo, aprobar la incorporación de un maestro de cuarto grado para el
año escolar 2025-2026.
Año escolar. Pase 6-0
- 15-05-11 Hanson propuso, Pace segundo, aprobar la contratación de un Director de Enseñanza y
Puesto de Coordinador de Aprendizaje/Evaluación Distrital. El puesto pasaría de ser de medio
tiempo
a un puesto de tiempo completo con la adición de las tareas de evaluación del distrito que se
están realizando actualmente
Completó dos tareas extracurriculares. Aprobado 6-0.
- 15-05-12 DeLaCruz propuso, Lais segundo, aprobar la renovación del Servicio Nacional de Seguros del
NIS
Seguro de vida, dental y de discapacidad a largo plazo. Las propuestas no reflejan un aumento
de
Año actual. Pase 6-0
- 15-05-13 Pace propuso, Hanson apoyó, aceptar la propiedad y responsabilidad, compensación laboral,
y propuesta de responsabilidad cibernética de Vaaler Insurance para 2025-2026. La estimación
anual
La prima para todas las líneas de cobertura de seguro es de \$164,213.21, lo que representa un
aumento del 12.6% con respecto a

- Las primas que vencen. Pase 6-0
- 15-05-14 Odegard propuso y Lais secundó la aprobación de las siguientes políticas:
Política 533: Bienestar
Política 534: Política de cobro de comidas
Política 614: Plan y procedimiento de pruebas del distrito escolar
Política 701: Establecimiento y adopción del presupuesto del distrito escolar
Política 704: Desarrollo y Mantenimiento de un inventario de activos fijos y activos fijos
Sistema de contabilidad.
Pase 6-0
- 15-05-15 DeLaCruz propuso, y Odegard segundo, aceptar y reconocer las siguientes donaciones:
La Comunidad de Madelia por la donación de \$2,500 para béisbol y \$2,500 para sóftbol
Uniformes de secundaria. Pase 6-0

INFORMES DEL COMITÉ

Informe del Distrito Educativo de River Bend: Ryan Lais informó
Reunión del Comité Asesor de Educación Comunitaria - Ninguna
Informe del Subcomité de Actividades Extracurriculares - Ninguno
Informe de bienestar - Shelly Bauer informó

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

El superintendente Bauer presentó un informe sobre los planes para la escuela de verano; no habrá más actividades extendidas debido al vencimiento de las subvenciones. MES tendrá medio día y MHS tendrá un programa de recuperación de créditos en línea. Bauer también entregó un folleto y una actualización sobre la Asociación Educativa de Minnesota (Minnesota Educational Partnership) y explicó cómo es la única asociación de este tipo que queda en Minnesota.

INFORMES PRINCIPALES

Escuela primaria - Ann Mikkalson informó
Escuela Secundaria - Eric Martínez informó

SE LEVANTA LA SESIÓN: 7:42 P.M.

Respetuosamente presentada,

Mindy Arkell