

Distrito Escolar Independiente de Madelia 837

REUNIÓN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN

17 de julio de 2025

6:30p.m

Sala de conferencias de la escuela secundaria

ORDEN DEL DÍA

1. LLAMADO AL ORDEN/JURAMENTO DE BANDERA

- 2. LISTA**(Summer DeLaCruz, Jane Hanson, Ryan Lais, Verónica Márquez, Ben Odegard, Julie Pace, Steve Sorenson)

3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

4. PERIODO DE RECONOCIMIENTO PÚBLICO

Cualquier persona puede plantear una pregunta a la Junta de Educación. La Junta no tomará ninguna decisión sobre ningún tema que se le presente que no esté en el orden del día. Se debe hacer todo lo posible para resolver cualquier queja o inquietud con el personal involucrado, el director del edificio o el superintendente antes de dirigirse a la Junta de Educación. Asimismo, la Junta solicita a los participantes que se limiten a cinco minutos, con un máximo de 15 minutos por tema. Estas limitaciones son necesarias para que la Junta pueda llevar a cabo una reunión oportuna y ordenada. Se solicita a los participantes que se identifiquen antes de intervenir.

5. COMENTARIOS DEL PRESIDENTE

ACCIÓN: _____

6. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

- a. Aprobación del Acta del 18 de junio de 2025.**

Las actas de la reunión regular de la junta siguen la agenda.

- b. Informe Financiero (Gerente de Negocios)***

Este informe proporciona el estado actual de las finanzas del Distrito. Se proporcionará un resumen por el Gerente de Negocios. Si existen preguntas, por favor llame a la oficina de negocios antes de la reunión.

- c. Aprobación de proyectos de ley***

Los miembros de la Junta Escolar tienen la oportunidad de revisar las facturas antes de la reunión de la Junta. Si tiene preguntas sobre alguna factura, por favor consulte con la oficina de negocios antes de la reunión para

que tengan la oportunidad de responder a sus preguntas con los datos disponibles.

ACCIÓN: _____

7. ELEMENTOS DE ACCIÓN

a. Aprobación de la Contratación de un Profesor de Bachillerato

Es la recomendación de Eric Martínez, director de la escuela secundaria, aprobar la contratación de Clarissa Meyers como profesora de Estudios Sociales y ML de la escuela secundaria a partir del año escolar 2025-2026.

ACCIÓN: _____

b. Aprobación para la interrupción del programa de refrigerios de primaria

Es la recomendación de Ann Mikkalson, directora de la escuela primaria, y Kris DeMaris, coordinadora del programa de refrigerios de la escuela primaria, descontinuar el programa de refrigerios de la escuela primaria.

ACCIÓN: _____

c. Aprobación de la actualización del acuerdo del asistente ejecutivo

Es la recomendación de Shelly Bauer, Superintendente, aprobar el acuerdo actualizado para Mindy Arkell, Asistente Ejecutiva, tal como está redactado, para proporcionar una compensación adicional por la incorporación de nuevas funciones y responsabilidades que apoyan la oficina administrativa y sirven como directora del servicio de alimentos del distrito, conforme a la normativa estatal.

ACCIÓN: _____

d. Aprobación de la Contratación de Coaches y Asesores

Es recomendación de Paul Carpenter, Director de Actividades, aprobar los siguientes puestos:

- Brandon Ordorff - Entrenador principal de fútbol
- Seth Tande - Voluntario de fútbol (renunció a su puesto de entrenador debido a obligaciones laborales)
- Darin Holmgren, Sr. - Entrenador asistente de fútbol americano de secundaria
- Alayna DeLaCruz - Entrenadora asistente de voleibol
- Tylor Duerksen - Entrenador principal del equipo de baloncesto femenino universitario
- Lisa Lee - Entrenadora asistente de baloncesto femenino de secundaria

- Teresa Holmgren - Voluntaria adjunta de baloncesto femenino de secundaria
- Jeff Van Hee - Entrenador principal del equipo de baloncesto masculino universitario
- Kris DeMaris - Entrenador asistente de baloncesto masculino
- Kurt Lugo - Entrenador asistente de baloncesto masculino de secundaria
- Elijah McCabe - Entrenador asistente de baloncesto masculino de secundaria
- Tim Bergeman - Voluntario de baloncesto masculino
- Director de obra de un acto: Steve Schlager
- Asesora de oratoria - Chalina Forstner
- Asesora adjunta de oratoria: Christine Crow

e. Aprobación del Programa de Matemáticas de Primaria

Es la recomendación de Ann Mikkalson, directora de la escuela primaria, y de los Comité Asesor del Distrito y de Revisión del Currículo aprobar la adopción del currículo de matemáticas, en VisionMath, según los detalles que se encuentran en el resumen.

ACCIÓN: _____

f. Aprobación de Políticas

Las políticas actualizadas que se enumeran a continuación citan directamente las nuevas leyes de Minnesota y otros recursos legales o son actualizaciones administrativas que no afectan la sustancia de una política. Una junta escolar puede adoptar actualizaciones en una sola reunión. Se recomienda adoptar las actualizaciones de políticas a continuación tal como están escritas en el resumen de políticas.

Actualizaciones técnicas:

- Política 416
- Política 425
- Política 606.5
- Política 613
- Política 620
- Política 624

Actualizaciones sustanciales:

- Política 414
- Política 418
- Política 501
- Política 503
- Política 515
- Política 516
- Política 516.5
- Política 524
- Política 534

- Política 602
- Política 621
- Política 707
- Política 709
- Política 802
- Política 806

ACCIÓN: _____

8. INFORMES DEL COMITÉ

- Informe del Distrito Educativo de River Bend
- Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria
- Informe del Subcomité de Actividades Extracurriculares
- Informe de bienestar
- Informe de otros comités

9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE- Shelly Bauer

- Instituto MDE COMPASS
- Actualizaciones de relaciones públicas de Dehler
- Actualización del presupuesto

10. INFORMES PRINCIPALES

- Escuela primaria - Ann Mikkalson
- Escuela Secundaria - Eric Martínez

11. APLAZAR

Actas del Secretario de la Reunión Ordinaria de la Junta

Junta de Educación de Madelia

18 de junio de 2025

Sala de conferencias de la escuela secundaria

Miembros de la junta presentes: Hanson, Lais, Marquez, Odegard, Pace, Sorenson

Miembros de la junta ausentes: DeLaCruz

Miembro ex officio presente: Superintendente Bauer

Medios presentes: Ninguno

- | | |
|----------|---|
| 18-06-01 | El presidente Sorenson abrió la reunión con el Juramento a la Bandera. |
| 06-18-02 | Odegard propuso, Lais secundó, aprobar la agenda tal como se presentó con la adición del Artículo S. Pase 6-0 |
| 18-06-03 | El informe financiero fue presentado por Jim Freihammer. Hanson propuso, y Pace segundo, aceptar. |
| | el orden del día que figura a continuación: Aprobación del acta de la reunión ordinaria de directorio del 15 de mayo de 2025 y la |
| | Aprobación de proyectos de ley, \$220,941.72. Aprobado por 6-0. |
| 18-06-04 | Se propuso el ritmo y Odegard secundó la aprobación de la Resolución que adopta el Año Fiscal del Distrito. |
| | 27 Mantenimiento de instalaciones a largo plazo Plan decenal. Aprobado 6-0 |

- 18-06-05 Lais propuso, Odegard apoyó, aprobar el programa de pruebas de plomo presentado por Tim Harbo. Pase 6-0
- 18-06-06 Hanson propuso y Pace secundó la aprobación de la Resolución relativa a la Emisión de Bonos de obligación general para la construcción de escuelas y convocatoria de una elección especial al respecto; y
Aprobación de la revisión y presentación de comentarios al Departamento de Educación de Minnesota.
Votación nominal: Aprobado 6-0
- 18-06-07 Se movió el ritmo, Odegard secundó la aprobación de la contratación de Kutak Rock, LLP de Minneapolis, como fiscal de distrito de bonos. Aprobado 6-0.
- 18-06-08 Hanson propuso y Pace secundó la aprobación para contratar a Dehler PR para planificar, preparar y coordinar
Materiales de comunicación para el referéndum sobre bonos distritales según la propuesta. Aprobado por 6-0.
- 18-06-09 Se propuso, Odegard segundo, aprobar el presupuesto ajustado y final para 2024-2025 tal como se presentó. Pase 6-0
- 18-06-10 Odegard propuso y Lais secundó aprobar el presupuesto preliminar para 2025-2026 tal como se presentó.
El propósito del presupuesto preliminar es permitir que el distrito continúe pagando sus facturas hasta el final Se aprueba el presupuesto. Aprobado por 6-0.
- 18-06-11 Odegard propuso, Pace segundo, aprobar la Asociación de Educación Rural de Minnesota Membresía (MREA) para 2025-2026. Aprobado 6-0.
- 18-06-12 Pace propuso, Lais segundo, aprobar la membresía continua del distrito con Minnesota Asociación de Juntas Escolares. El costo de la membresía es de \$3,845 y la suscripción a la póliza es de \$1,000.
\$760 por un total de \$4,605 para 2025-2026. Aprobado 6-0.
- 18-06-13 Hanson propuso, Lais segundo, aprobar al Superintendente Bauer y al Gerente Comercial. Jim Freihammer, para actuar como Funcionario Identificado con Autoridad para el distrito para el
Año escolar 2025-2026. Aprobado 6-0.
- 18-06-14 Odegard propuso, Lais segundo, aprobar la contratación de Jena Culhane como maestra de primaria.
Profesor a partir del año escolar 2025-2026. Aprobado 6-0.
- 18-06-15 Odegard propuso, Márquez segundo, aprobar la contratación de Megan Diedrich como profesora de inglés.
Profesora de secundaria. Aprobado 6-0.
- 18-06-16 Hanson propuso, Pace segundo, aprobar la contratación de Azailya Lugo como directora de medios del distrito.
Especialista de la escuela primaria. Aprobado 6-0.
- 18-06-17 Odegard propuso, Pace segundo, aprobar la contratación de Mark Sandberg como empleado a tiempo completo.
custodio. Pase 6-0
- 18-06-18 Odegard propuso, Márquez segundo, aprobar el contrato anual de compra de servicios Acuerdo con Greater Minnesota Family Services para servicios de salud mental para familias escolares
Del 1 de julio de 2025 al 30 de junio de 2026 por \$937.89 al mes para un terapeuta de tiempo completo. El monto
No debe exceder los \$11,254.68. Aprobado 6-0
- 18-06-19 Pace propuso, Lais segundo, aprobar el contrato de servicio anual con Terapia del Habla Contrato de servicio de proveedor de servicios de voz en línea a una tarifa de \$87.79 por hora.

Aprobado 6-0.

18-06-20 Odegard propuso, Márquez segundo, aprobar la adición de la siguiente escuela secundaria Cursos tal como se presentan:
Fundamentos de conceptos de juegos, procesamiento de alimentos agrícolas, matemáticas en acción. Aprobado 6-0.

18-06-21 Pace propuso y Lais secundó la aprobación y adopción de nuevos materiales curriculares tal como se presentaron.

Pase 6-0

18-06-22 Pace propuso, Lais segundo, aprobar la renuncia de Jeremy O'Donnell, profesor de arte de la escuela secundaria.

Profesor y entrenador principal de fútbol. Pase 6-0

18-06-23 Odegard propuso, Márquez segundo, aceptar las siguientes donaciones:
3M para financiar un proyecto de \$254.26 para el Departamento de ML Elemental
Línea de Buses Madelia por la donación de viajes valorados en \$596.40 en abril y \$2,105 en mayo.

Pase 6-0

INFORMES DEL COMITÉ

Informe del Distrito Educativo de River Bend: El superintendente Bauer informó que 4 maestros de nivel 4 se han marchado. River Bend no acepta nuevos estudiantes por el momento.

Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria - Ninguno

Informe del Subcomité de Actividades Extracurriculares - Ninguno

Informe de bienestar - Ninguno

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

El superintendente Bauer quería reconocer y agradecer a dos paraprofesionales por su jubilación; Bev Koval y Cheryl Oberdieck. Bauer ofreció una actualización legislativa.

INFORMES PRINCIPALES

Escuela primaria - Ann Mikkalson informó

Escuela Secundaria - Eric Martínez informó

SE LEVANTA LA SESIÓN: 8:27 P.M.