

Distrito Escolar Independiente de Madelia 837
REUNIÓN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN
18 de Septiembre de 2025
6:30p.m
Sala de conferencias de la escuela secundaria

ORDEN DEL DÍA

1. LLAMADO AL ORDEN/JURAMENTO DE BANDERA

2. LISTA(Summer DeLaCruz, Jane Hanson, Ryan Lais, Verónica Márquez, Ben Odegard, Julie Pace, Steve Sorenson)

3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

4. PERIODO DE RECONOCIMIENTO PÚBLICO

Cualquier persona puede plantear una pregunta a la Junta de Educación. La Junta no tomará ninguna decisión sobre ningún tema que se le presente que no esté en el orden del día. Se debe hacer todo lo posible para resolver cualquier queja o inquietud con el personal involucrado, el director del edificio o el superintendente antes de dirigirse a la Junta de Educación. Asimismo, la Junta solicita a los participantes que se limiten a cinco minutos, con un máximo de 15 minutos por tema. Estas limitaciones son necesarias para que la Junta pueda llevar a cabo una reunión oportuna y ordenada. Se solicita a los participantes que se identifiquen antes de intervenir.

5. COMENTARIOS DEL PRESIDENTE

ACCIÓN: _____

6. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

a. Aprobación del Acta del 21 de Agosto de 2025.

Las actas de la reunión ordinaria de la Junta Directiva se adjuntan a continuación del orden del día.

b. Informe Financiero (Gerente de Negocios)*

Este informe presenta el estado actual de las finanzas del Distrito. El Gerente de Administración proporcionará un resumen. Si tiene alguna pregunta, por favor llame a la oficina de administración antes de la reunión.

c. Aprobación de proyectos de ley*

Los miembros de la Junta Escolar tienen la oportunidad de revisar los proyectos de ley antes de la reunión. Si tiene alguna pregunta sobre algún proyecto de ley, comuníquese con la oficina

administrativa antes de la reunión para que puedan responder a sus preguntas con la información disponible.

ACCIÓN: _____

7. ELEMENTOS DE ACCIÓN

a. Presentación del Plan Distrital de Alfabetización

Michele Chapin, responsable de alfabetización del distrito, presentará el Plan Anual de Alfabetización del Distrito.

b. Aprobación de la contratación de un paraprofesional de escuela primaria

Es recomendación de Ann Mikkalson, directora de la escuela primaria, aprobar la contratación de Nicole Dorpinghaus, paraprofesional de la escuela primaria.

ACCIÓN: _____

c. Aprobación de la Contratación de Coaches y Asesores

Es recomendación de Paul Carpenter, Director de Actividades y Administración aprobar los siguientes puestos:

- Obra de tres actos Directora: Chalina Forstner
- Asistente de obra de tres actos: Trina Halupczok

d. Aceptación de la renuncia del paraprofesional de primaria

Ann Mikkalson, directora de la escuela primaria, recomienda aprobar la renuncia de Paraprofesional de primaria, Melanie Smith.

ACCIÓN: _____

e. Aceptación de la renuncia del paraprofesional de primaria

Ann Mikkalson, directora de la escuela primaria, recomienda aprobar la renuncia de Paraprofesional de primaria, Erica Sanders.

ACCIÓN: _____

f. Adopción y certificación del proyecto de gravamen del impuesto predial

Las juntas escolares están obligadas a certificar propuesto los gravámenes de impuestos a la propiedad al auditor del condado de origen antes del 30 de Septiembre y al Departamento de Educación de Minnesota (MDE) antes del 1 de Octubre. Una copia del Gravamen de Impuestos a

la Propiedad Propuesto, tal como lo preparó el Departamento de Educación de Minnesota, está disponible para su consideración.

Las juntas escolares deben adoptar su final gravamen del impuesto predial y certificar el gravamen al auditor de viviendas a más tardar cinco días hábiles después del 20 de Diciembre.

La superintendente, Shelly Bauer, recomienda que la Junta de Educación adopte el impuesto a la propiedad propuesto en su monto máximo.

ACCIÓN: _____

g. Segunda lectura y aprobación de la Política 503: Asistencia estudiantil

Se recomienda aprobar la Política 503: Asistencia Estudiantil tal como fue revisada y redactada durante la reunión de agosto.

ACCIÓN: _____

h. Aprobación de la Resolución para Designar la Junta de Voto en Ausencia para la Elección Especial

Se recomienda aprobar la Resolución para Designar la Junta de Voto en Ausencia para la Elección Especial del 4 de noviembre de 2025 tal como fue presentada.

ACCIÓN: _____

RESOLUCIÓN PARA DESIGNAR LA JUNTA DE VOTACIÓN EN AUSENCIA PARA LA ELECCIÓN ESPECIAL DEL 4 DE NOVIEMBRE DE 2025

RESUÉLVASE por la Junta Escolar (la “Junta”) del Distrito Escolar Independiente No. 837 (Distrito Escolar Público de Madelia), Minnesota, (el “Distrito Escolar”) lo siguiente:

1. Según lo exigen los Estatutos de Minnesota, Sección 203B.121, la Junta Escolar por la presente establece una junta de votación para procesar, aceptar y rechazar las papeletas de voto en ausencia en las elecciones especiales del Distrito Escolar que se celebrarán el 4 de noviembre de 2025 y, en general, para llevar a cabo las funciones de una junta de votación según lo dispuesto en los Estatutos de Minnesota, Sección 203B.121 y otras leyes aplicables.
2. La junta electoral debe estar compuesta por un número suficiente de jueces electorales capacitados en el manejo de votos en ausencia. La junta electoral puede incluir auditores adjuntos del condado o secretarios adjuntos de la ciudad que hayan recibido capacitación en el procesamiento y recuento de votos en ausencia.
3. Las siguientes personas, cada una de las cuales está calificada para servir como juez electoral, quedan designadas por la presente como miembros de la junta de votación en ausencia para la elección especial del Distrito Escolar del 4 de noviembre de 2025:

Mindy Arkell
Lori Olson
Personal electoral del condado de Watonwan

Al someterse a votación, votaron a favor:

y los siguientes votaron en contra:

con lo cual dicha resolución fue declarada debidamente aprobada y adoptada el día 18 de septiembre de 2025.

/s/
Secretario del Distrito Escolar
Distrito Escolar Independiente No. 837
(Distrito Escolar Público de Madelia), Minnesota

i. Aceptación y reconocimiento de donaciones

El Distrito desea agradecer y reconocer a aquellos que han proporcionado donaciones recientes a la Escuela Pública Madelia.

- Donación de \$3,500 de Christensen Communications para el Snack Cart de septiembre
- Donación de \$3,500 de Total Lawncare para el carrito de refrigerios de octubre
- Donación de \$1,500 del Madelia Athletic Booster Club para una Batting Turtle para el equipo de béisbol
- Donación de \$300 del Madelia Athletic Booster Club para equipo de práctica y pelotas de voleibol para el equipo de voleibol
- Donación de \$172 del Madelia Athletic Booster Club para lectores de pulsera para el equipo de fútbol
- Donación de \$500 de Christensen Communications para el evento de participación familiar
- Donación de \$400 de Tony Downs para el evento de compromiso familiar
- Donación de \$100 de Josh Lunz para el evento de participación familiar
- Donación de útiles escolares de Madelia Health
- Donación de útiles escolares de Preferred Printing
- Donación de útiles escolares de la Iglesia Metodista Unida

8. INFORMES DEL COMITÉ

- a. Informe del Distrito Educativo de River Bend
- b. Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria
- c. Informe del Subcomité de Actividades Extracurriculares
- d. Informe de bienestar
- e. Informe de la Cooperativa de Servicios del Centro Sur
- f. Informe de otros comités

9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE- Shelly Bauer

- a. Actualización del Comité de Liderazgo del Distrito COMPASS
- b. Actualización de la comunicación sobre el referéndum de bonos

10. INFORMES PRINCIPALES

- a. Escuela primaria - Ann Mikkalson
- b. Escuela Secundaria - Eric Martínez

11.APLAZAR

Actas del Secretario de la Reunión Ordinaria de la Junta

Junta de Educación de Madelia

21 de agosto de 2025

Sala de conferencias de la escuela secundaria

Miembros de la junta presentes: DeLaCruz, Hanson, Lais, Odegard, Pace, Sorenson

Miembros de la Junta ausentes: Márquez

Miembro ex officio presente: Superintendente Bauer

Medios presentes: Ninguno

- 21-08-01 El presidente Sorenson declaró abierta la reunión con el juramento a la bandera.
- 21-08-02 Lais propuso y Odegard secundó la aprobación de la agenda con la excepción del punto D. se trasladará a la reunión de la junta de septiembre.
- 21-08-03 Jim Freihammer presentó el informe financiero. DeLaCruz propuso, Odegard secundó. Aceptar el orden del día que figura: Aprobación del acta de la junta ordinaria del 17 de julio de 2025
- 21-08-04 Reunión y aprobación de proyectos de ley, \$206,433.52. Aprobado por 6-0.
Corey Schlosser de inBYLT (anteriormente APEX) presentó información sobre HVAC y proyectos de techado.
- 21-08-05 Michael Hart y Steve Pumper de PMA presentaron los ingresos actualizados de 10 años y gastos de instalaciones a largo plazo y planes de mantenimiento y discutió la deuda preliminar calendario de servicios de los bonos.
- 21-08-06 Se propuso, Odegard secundó, aprobar la Resolución tal como está escrita y se encuentra al final.
del orden del día. Aprobado 6-0
- 21-08-07 Odegard propuso, Pace secundó, aprobar la contratación de Alayna DeLaCruz como directora de escuela secundaria.
Profesor de arte a partir del curso escolar 2025-2026. Aprobado con 6-0.
- 21-08-08 Pace propuso y Lais secundó la aprobación de la contratación de Jackie Durheim como conserje del distrito.
Pase 6-0
- 21-08-09 Hanson propuso, Odegard secundó, aprobar la contratación de Ava Natysin como agente de nivel 2.
Auxiliar docente en la escuela primaria. Aprobado 6-0.
- 21-08-10 DeLaCruz propuso, Odegard secundó, aprobar la contratación de Julie Lehman como consejera de distrito.
Coordinador de evaluación. (Puesto C) Aprobado 6-0
- 21-08-11 Hanson propuso y Pace secundó aprobar las siguientes posiciones:
Entrenador asistente de fútbol: Don Smith

Asistente voluntario de fútbol - Travis Bottelson
Asistente de fútbol voluntario - Carter Florez
Supervisora del puesto de concesión: Clarissa Meyers
Coro - Rebecca Walsh
FFA - Lisa Sackreiter
Discurso - Chalina Forstner
Anuario - Jen Gunderson
Club de Equidad - Meghan Ward
Las matemáticas cuentan: Kurt Lugo
Servicio Nacional de Salud (NHS) - Meghan Ward
Baile de graduación - Stephanie Odegard
Líder del consejo estudiantil: Krista Schwanke
Consejo Estudiantil 2: Julie Lehman
Anuario de primaria - Kris DeMaris
Consejo de estudiantes de primaria - Kris DeMaris
Consejo de estudiantes de primaria - Jen Gunderson
Coordinadora multilingüe - Katie Schwarz

Pase 6-0

21-08-12 Lais propuso, Odegard secundó, aprobar los siguientes precios de comidas para el año
2025-2026 año escolar:

Almuerzo para adultos: \$5.20
Plato principal del almuerzo - \$2.85
Desayuno para adultos - \$2.85
Plato principal de desayuno - \$2.85
Leche - \$0.55
Desayuno para estudiantes - \$0.00
Almuerzo para estudiantes - \$0.00
Segunda comida para estudiantes: \$5.20
Segundo almuerzo para estudiantes: \$2.85
Segundo desayuno para estudiantes: \$2,85

Pase 6-0

21-08-13 DeLaCruz propuso, Pace secundó la revisión y aprobación de la escuela primaria y secundaria.
y manuales de actividades para el curso escolar 2025-2026. Aprobado 6-0.

21-08-14 Se propuso y Odegard secundó la aprobación de la fecha y hora para la Audiencia Pública
sobre Impuestos.

La audiencia pública se llevará a cabo a las 6:00 p.m. del miércoles 10 de diciembre de 2025
en la

Sala de conferencias de la escuela secundaria. Pase 6-0

21-08-15 Odegard propuso, y DeLaCruz secundó, aprobar una nueva fecha para la reunión de la Junta
Directiva en enero.

es un conflicto con la Conferencia de la Asociación de Juntas Escolares de Minnesota y la
Junta de enero

Se recomienda la reunión el 13 de enero como posible fecha. Aprobado 6-0.

21-08-16 Pace propuso, Hanson secundó la aprobación del Acuerdo de Escuela Miembro del SCSC para
Líder de Alfabetización. Es un puesto obligatorio para los distritos escolares y Michele Chapin
lo cubrirá.

- 21-08-17 Posición para la cooperativa. Pase 6-0
DeLaCruz propuso, Lais secundó, aprobar la renuncia de Alysa Thormodson, estudiante de secundaria
- 21-08-18 Paraprofesional. Pase 6-0
El superintendente Bauer dio una primera lectura de la Política 503: Asistencia estudiantil y analizó que
Cada estudiante podría recibir potencialmente 5 días de vacaciones justificadas. En la agenda para el próximo...
mes.
- 21-08-19 Odegard propuso y DeLaCruz secundó aceptar y reconocer las siguientes donaciones:
Linell Jacobs para útiles escolares de primaria
Club de refuerzo de Madelia por \$1.500 para el equipo de béisbol.

Pase 6-0

INFORMES DEL COMITÉ

Informe del Distrito Educativo de River Bend: Ninguno
Comité Asesor de Educación Comunitaria: Ninguno
Subcomité Extracurricular - Ninguno
Informe de Bienestar - se reunirá en septiembre

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

La superintendente Bauer habló sobre la remuneración de los árbitros para funcionarios escolares y trabajadores del juego. Presentó información actualizada sobre el Comité de Liderazgo del Distrito COMPASS. También presentó información actualizada sobre las relaciones públicas de Dehler y el folleto para miembros de la junta.

INFORMES PRINCIPALES

Escuela primaria - Ann Mikkalson informó
Escuela Secundaria - informó Eric Martínez.

SE LEVANTA LA SESIÓN: 7:35 P.M.

Atentamente,

Mindy Arkell