

Distrito Escolar Independiente de Madelia 837

REUNIÓN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN

19 de Marzo de 2026

6:30p.m

Sala de conferencias de la escuela secundaria

ORDEN DEL DÍA

1. APERTURA DE LA SESIÓN/JURAMENTO DE LEALTAD

2. LISTA DE ASISTENCIA(Summer DeLaCruz, Jane Hanson, Ryan Lais, Veronica Marquez, Ben Odegard, Julie Pace, Steve Sorenson)

3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

4. PERIODO DE RECONOCIMIENTO PÚBLICO

Cualquier persona puede plantear una pregunta a la Junta de Educación. La Junta no tomará ninguna decisión sobre asuntos que no figuren en el orden del día. Se recomienda que las personas hagan todo lo posible por resolver cualquier queja o inquietud con el personal involucrado, el director del centro educativo o el superintendente antes de dirigirse a la Junta de Educación. Asimismo, la Junta solicita que cada persona limite su intervención a cinco minutos, con un máximo de quince minutos por tema. Estas limitaciones son necesarias para que la reunión de la Junta se desarrolle de manera oportuna y ordenada. Se ruega a las personas que se identifiquen antes de hablar.

5. COMENTARIOS DEL PRESIDENTE

ACCIÓN: _____

6. ORDEN DEL DÍA DE CONSENTIMIENTO

a. Aprobación del acta del 19 de Febrero de 2026.

Las actas de la reunión ordinaria de la Junta Directiva se adjuntan al orden del día.

b. [Informe financiero \(Gerente de Negocios\)*](#)

Este informe presenta el estado actual de las finanzas del Distrito. El administrador administrativo proporcionará un resumen. Si tiene alguna pregunta, llame a la oficina administrativa antes de la reunión.

c. Aprobación de proyectos de ley*

Los miembros de la Junta Escolar tienen la oportunidad de revisar las facturas antes de la reunión. Si tiene alguna pregunta sobre alguna factura, consulte con la oficina administrativa antes de la reunión para que puedan responder con la información disponible.

ACCIÓN: _____

7. PUNTOS DE ACCIÓN

a. Aprobación del Plan de Logros e Integración

Se recomienda aprobar el plan trienal de Logros e Integración, tal como fue redactado y presentado por Eric Martinez, director de la escuela secundaria.

ACCIÓN: _____

b. Aprobación de la contratación de un entrenador

Paul Carpenter, Director de Actividades y Administración, recomienda aprobar el siguiente puesto:

- | | |
|--|------------------------------|
| ● Entrenador asistente del equipo universitario de béisbol | Justin Grev (cambio de 0.65) |
| ● Entrenador asistente del equipo universitario de béisbol | Ben Jacobs (cambio de 0.35) |
| ● Entrenador asistente de golf (St. James) | Steve Witcraft |
| ● Entrenador de softbol de secundaria | Sarah Drydon |
| ● Entrenador de sóftbol (voluntario) | Corban Tatro |

ACCIÓN: _____

c. Aprobación del Convenio Marco entre el Distrito Escolar Independiente 837 y la Asociación de Maestros de Madelia para los años escolares 2025-2026 y 2026-2027.

El Comité de Negociaciones del Personal Docente de la Junta de Educación recomienda la aprobación del Convenio Marco entre el Distrito Escolar Independiente 837 y la Asociación de Maestros de Madelia para los años escolares 2025-2026 y 2026-2027, según lo especificado en el Convenio Marco.

ACCIÓN: _____

d. Aprobación de la lista de antigüedad del profesorado

La lista de antigüedad de los profesores se ha distribuido a los miembros del personal con el fin de permitirles determinar si la información de la licencia y los años de servicio son precisos. Se recomienda que la lista de antigüedad del profesorado debe ser aprobada.

ACCIÓN: _____

e. Aprobación de la lista de antigüedad en educación infantil temprana

La lista de antigüedad de los maestros de educación infantil se ha distribuido a los miembros del personal con el propósito de permitirles determinar si la información sobre la licencia y los años

de servicio es precisa. Se recomendó que se aprobará la lista de antigüedad del profesorado de educación infantil.

ACCIÓN: _____

f. Aprobación del profesor de arte de primaria

La directora de la escuela primaria, Ann Mikkalson, recomienda aprobar la contratación de Sarah Myer como profesora de arte de primaria para el año escolar 2026-2027.

ACCIÓN: _____

g. Aprobación de la renuncia del profesor

Eric Martínez, director de la escuela secundaria, recomienda aceptar la renuncia de Steve Schlager, profesor de formación profesional y técnica de la escuela secundaria. Agradecemos al Sr. Schlager su servicio al distrito.

ACCIÓN: _____

h. Aprobación de la renuncia del profesor

Eric Martínez, director de la escuela preparatoria, recomienda aceptar la renuncia (jubilación) de María Hernández, profesora de español y educación multilingüe de la escuela preparatoria. Agradecemos a la Sra. Hernández por su servicio al distrito.

ACCIÓN: _____

i. Aprobación del contrato de ingresos estatales de Minnesota para servicios de logopedia.

Se recomienda aprobar el Contrato de Ingresos del Estado de Minnesota para Servicios de Logopedia con la Universidad Estatal de Minnesota, Mankato, con vigencia desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2028. El Estado de Minnesota recibirá un pago de \$87.00 por hora, sin exceder las 40 horas semanales.

ACCIÓN: _____

j. Aprobación de las directrices actualizadas para empleadores en virtud de la Ley de Licencia Familiar y Médica Remunerada de Minnesota

Se recomienda aprobar la actualización relativa a las directrices establecidas por el empleador para la Ley de Licencia Familiar y Médica Remunerada de Minnesota. Los empleados que son elegibles para participar en la Licencia Familiar y Médica Remunerada (PFML) de conformidad con los Estatutos de MN 268B y siguientes, Beneficios Familiares y Médicos. Los empleados pueden tomar licencia en pequeños bloques de tiempo en lugar de todo a la vez. Esto se llama licencia intermitente. Los empleados pueden tomar hasta 480 horas de licencia intermitente cada año si califican (el equivalente a 12 semanas a 40 horas por semana). El tiempo libre remunerado

se puede usar mientras se recibe la PFML. Si solicita la FMLA (ley federal), se ejecutará simultáneamente con la PFML (ley estatal). La Junta de Educación y el empleado dividirán por igual el costo de las deducciones de nómina según el estatuto estatal.

ACCIÓN: _____

k. Aprobación de la renovación de Delta Dental

Se recomienda aprobar la renovación de Delta Dental. Las tarifas entrarán en vigor el 1 de julio de 2026 y estarán garantizadas durante un año.

Clase #	Título de la clase	Tarifa actual por persona al mes	Tarifa de renovación por persona al mes	Impacto
04	Solo para suscriptores	\$34.16	\$34.84	Aumentar
05	Suscriptor más cónyuge	\$68.33	\$69.70	Aumentar
06	Suscriptor más hijo(s)	\$85.11	\$86.81	Aumentar
07	Familia	\$115.10	\$117.40	Aumentar

ACCIÓN: _____

l. Aprobación definitiva de la fusión de las conferencias Tomahawk y Valley.

Paul Carpenter, Director de Deportes y Actividades, recomienda aprobar de forma permanente la fusión propuesta entre las conferencias Tomahawk y Valley. Esta fusión estuvo vigente de forma provisional durante los últimos dos años.

La propuesta contempla ampliar el número de equipos en deportes como el cross country, la lucha libre, el atletismo y el golf, y crear dos divisiones en los deportes de voleibol, baloncesto, béisbol y fútbol.

ACCIÓN: _____

m. Aprobación del Acuerdo de Servicios Compartidos de la Cooperativa de Servicios del Centro Sur

Se recomienda que el distrito apruebe el Acuerdo de Servicios Compartidos de la Cooperativa de Servicios del Centro Sur (SCSC) para la contratación del superintendente. Este servicio está

incluido en la membresía general que el distrito ya tiene con la SCSC. Jeff Bertrang y Harold Remme dirigirán la búsqueda en nombre del distrito.

ACCIÓN: _____

n. Resolución relativa a la rescisión y no renovación del contrato docente de un Profesor en período de prueba

ACCIÓN: _____

**RESOLUCIÓN RELATIVA A LA TERMINACIÓN
Y LA NO RENOVACIÓN DEL CONTRATO DE ENSEÑANZA
DE UN MAESTRO EN PERIODO DE PRUEBA**

POR CUANTO, Rachel Olsen es una maestra en período de prueba empleada por el Distrito Escolar Independiente No. 837, Escuelas Públicas de Madelia;

POR LA PRESENTE, la Junta Escolar del Distrito Escolar Independiente No. 837, Escuelas Públicas de Madelia, RESUELVE lo siguiente:

1. De conformidad con los Estatutos de Minnesota, sección 122A.40, subdivisión 5, el contrato de enseñanza de Rachel Olsen, maestra en período de prueba empleada por el Distrito Escolar Independiente No. 837, Escuelas Públicas de Madelia, queda por la presente rescindido al finalizar el presente año escolar 2025-2026 y no se renueva para el año escolar 2026-2027;
2. Se le notificará por escrito a la docente sobre la rescisión y no renovación de su contrato, conforme a lo dispuesto por la ley. La Junta ha revisado y aprueba la carta que se le enviará a la docente. Se archivará una copia de esta Resolución y de la carta en el expediente personal de la empleada.

AVISO DE RESCISIÓN Y NO RENOVACIÓN

20 de marzo de 2026

ENTREGA EN MANO
Rachel Olsen

Estimada Sra. Olsen:

Por la presente se le notifica que en una reunión ordinaria de la Junta Escolar del Distrito Escolar Independiente No. 837, Escuelas Públicas de Madelia (“Distrito”), celebrada el 19 de marzo de 2026, se aprobó por mayoría nominal una resolución para dar por terminado su contrato con efecto al final del presente año escolar y no renovarlo para el año escolar 2026-2027. Dicha decisión de la junta se toma de conformidad con el artículo 122A.40, inciso 5, de los Estatutos de Minnesota.

Usted puede solicitar oficialmente a la Junta Escolar que explique los motivos por los que no se le renueva su contrato de enseñanza.

Atentamente,

JUNTA ESCOLAR DE
DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE N.º 837,
ESCUELAS PÚBLICAS DE MADELIA

Voz de Ryan
Secretario de la Junta Escolar

Anexo: Resolución de la Junta Directiva
Cc: Expediente personal de Rachel Olsen

o. Acuse de recibo de la finalización del contrato para el profesor de nivel 1.

La Junta de Educación reconoce la finalización del contrato de los docentes de Nivel 1 con contratos de un año. Agradecemos a Alayna DeLaCruz, quien se desempeña como profesora de arte en la escuela secundaria.

ACCIÓN: _____

p. Aceptación y reconocimiento de las donaciones

- Total Lawn Care donó 2400 dólares para la compra de equipamiento para el gimnasio de la escuela primaria.

ACCIÓN: _____

q. Aprobación de la resolución que confirma el nombre legal, la dirección, las operaciones y la jurisdicción federal. Información de registro para sistemas de gestión de premios (SAM) y comerciales y Verificación del código de entidad gubernamental (CAGE).

Se recomienda aprobar la resolución tal como está redactada.

ACCIÓN: _____

RESOLUCIÓN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN

**DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE MADELIA N.º 837
CONDADO DE BLUE EARTH, MINNESOTA**

RESOLUCIÓN QUE CONFIRMA EL NOMBRE LEGAL, LA DIRECCIÓN, LAS OPERACIONES Y LA INFORMACIÓN DE REGISTRO FEDERAL PARA LA VERIFICACIÓN DEL CÓDIGO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ADJUDICACIONES (SAM) Y DE ENTIDADES COMERCIALES Y GUBERNAMENTALES (CAGE).

POR CUANTO, el Distrito Escolar Independiente de Madelia No. 837 (el "Distrito") es un distrito escolar público debidamente organizado y existente conforme a las leyes del Estado de Minnesota; y

CONSIDERANDO que el nombre comercial legal del Distrito es Madelia Independent School District 837; y

POR CUANTO, la sede principal y física del Distrito está ubicada en 320 Buck Avenue SE, Madelia, Minnesota 56062; y

CONSIDERANDO que el Distrito mantiene un registro activo en el Sistema de Gestión de Adjudicaciones (SAM) y se le ha asignado el Identificador Único de Entidad (UEI) MK17HDD4PMU3; y

CONSIDERANDO que el registro SAM del Distrito ha sido remitido a la Oficina del Código de Entidades Comerciales y Gubernamentales (CAGE) para su revisión, verificación y asignación o renovación de un Código CAGE; y

CONSIDERANDO que la Oficina del Código CAGE ha solicitado documentación legal y verificación por escrito para confirmar el nombre comercial legal del Distrito, la dirección, el estado operativo y los detalles de la ubicación conjunta; y

POR CUANTO, el Distrito es una entidad gubernamental y un distrito escolar público, no organizado como una corporación, LLC, LLP, sociedad o empresa unipersonal, y por lo tanto proporciona esta Resolución como documentación oficial de la junta directiva; y

POR CUANTO, el Distrito confirma que las Escuelas Públicas de Madelia (Código CAGE 5JY19) operan en la misma dirección física y son la misma entidad gubernamental que el Distrito Escolar Independiente de Madelia 837; y

POR CUANTO, no se ha producido ningún cambio de nombre, adquisición, fusión o reorganización, y el Distrito confirma que no tiene contratos vigentes con el gobierno federal bajo un nombre anterior; y

POR CUANTO, el Distrito confirma que la dirección física de SAM que figura arriba es correcta, completa y precisa; y

POR CUANTO, el Distrito confirma además que la dirección es propiedad del Distrito y está operada por él, y no es una oficina virtual, una incubadora de empresas, una suite de alquiler ni una oficina en una vivienda particular; y

CONSIDERANDO que el Distrito confirma que la mayoría de sus actividades administrativas y operativas se llevan a cabo desde esta ubicación;

POR LO TANTO, SE RESUELVE que la Junta de Educación del Distrito Escolar Independiente de Madelia No. 837 certifica y afirma lo siguiente:

1. Nombre legal de la empresa

La razón social oficial de la entidad es Distrito Escolar Independiente de Madelia 837.

2. Dirección física

La dirección física y postal del Distrito es 320 Buck Avenue SE, Madelia, MN 56062, y esta dirección es correcta y completa.

3. Aclaración sobre la coubicación

Cualquier referencia a las Escuelas Públicas de Madelia en esta dirección se refiere a la misma entidad gubernamental y distrito escolar, no a una empresa separada o afiliada.

4. Estado operativo

El Distrito es propietario y operador de las instalaciones ubicadas en esta dirección, y lleva a cabo la mayor parte de sus funciones administrativas y operativas desde este lugar.

5. Contratos federales

El Distrito no tiene contratos vigentes con el gobierno federal bajo un nombre legal anterior o diferente.

6. Autorización

El Superintendente y/o el Gerente Comercial del Distrito están autorizados a presentar esta Resolución y cualquier documentación de respaldo a la Oficina del Código CAGE y al Sistema de Gestión de Adjudicaciones (SAM) según sea necesario.

SE RESUELVE ADEMÁS que esta Resolución permanecerá en vigor a menos que sea modificada o revocada por decisión de la Junta.

APROBADO POR LA JUNTA DE EDUCACIÓN

del Distrito Escolar Independiente de Madelia No. 837
este ____ día de _____, 2026.

JUNTA DE EDUCACIÓN

Distrito Escolar Independiente de Madelia No. 837

Presidente de la Junta Directiva

Oficinista

Superintendente

8. INFORMES DEL COMITÉ

- a. Informe del distrito educativo de River Bend
- b. Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria
- c. Informe del Subcomité de Actividades Extracurriculares

- d. Informe de bienestar
- e. Informe de la Cooperativa de Servicios del Centro Sur
- f. Informe de marketing
- g. Informe de otro comité

9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE- Shelly Bauer

- a. Plazos de contratación para puestos administrativos
- b. Elementos básicos para la inscripción abierta en línea para empresas
- c. Actualización de la reunión del grupo de usuarios

10. INFORMES PRINCIPALES

- a. Escuela Primaria - Ann Mikkalson
- b. Escuela secundaria - Eric Martínez

11. APLAZAMIENTO

Acta de la reunión ordinaria de la junta directiva, redactada por el secretario.

Junta de Educación de Madelia

19 de febrero de 2026

Sala de conferencias de la escuela secundaria

Miembros de la junta presentes: DeLaCruz, Hanson, Lais, Marquez, Odegard, Sorenson

Miembros de la junta ausentes: Pace

Miembro de oficio presente: Superintendente Bauer

Presente en los medios: Michelle Van Hee

- 19-02-01 El presidente Sorenson dio inicio a la reunión con el Juramento de Lealtad.
- 19-02-02 Odegard propuso, Lais secundó, aprobar el orden del día tal como se presentó. Aprobado 6-0.
- 19-02-03 La presidenta Sorenson abrió el turno de palabra al público. Michelle Missling se dirigió a...
la Junta Directiva en relación con la Cooperativa entre St. James y Madelia para la Práctica del Golf.
Dio cuatro puntos clave sobre por qué no está a favor de la cooperativa y alentó
La Junta debe aplazar la decisión cooperativa en este momento. Un par de estudiantes que son
Actualmente forma parte del equipo de golf de Madelia y también hizo preguntas.
- 19-02-04 Hanson propuso, Lais secundó, aceptar el orden del día tal como está escrito: Aprobación de
las actas de
Reunión ordinaria de la Junta Directiva del 13 de enero de 2026 y aprobación de facturas:
\$1,427,081.12.
Pase 6-0
- 19-02-05 DeLaCruz propuso, y Márquez secundó, aprobar la contratación de los siguientes
entrenadores:

Entrenador en jefe de softbol universitario: Mike Schwanke

Entrenadora asistente del equipo universitario de sóftbol - Tina-Marie Nelson (.5)
Entrenador asistente universitario de softbol - Melissa Grev (.5)
Entrenadora asistente del equipo universitario de sóftbol - Teresa Holmgren (Voluntaria)
Entrenadora asistente universitaria de softbol: Krista Schwanke (voluntaria)
Entrenador principal de béisbol del equipo universitario - James Kiefer
Entrenador asistente del equipo universitario de béisbol - Justin Grev (.65)
Entrenador asistente del equipo universitario de béisbol - Ben Jacobs (.35)
Entrenador asistente del equipo universitario de béisbol - Josh Lunz (Voluntario)
Entrenador asistente - Béisbol de secundaria - Tyler Coners (.6)
Entrenador asistente - Béisbol de secundaria - Glen Christensen (.4)
Entrenador asistente - Béisbol de secundaria - Jacob Peterson (Voluntario)
Entrenador asistente - Béisbol de secundaria - Tom McCabe (Voluntario)
Entrenador principal de golf del equipo universitario: Kris DeMaris
Entrenador asistente del equipo universitario de golf - Howard Melzer
Asistente de pista para chicos y chicas - Rylee Quandt (St. James) vía Madelia

Pase 6-0

- 19-02-06 Odegard propuso, Hanson secundó la aprobación de la Resolución de Solicitud MSHSL para Patrocinio cooperativo para el golf femenino. Votación nominal: 5-1
- 19-02-07 Odegard propuso, Hanson secundó la aprobación de la Resolución de Solicitud MSHSL para Patrocinio cooperativo para el golf masculino. Votación nominal: 5-1
- 19-02-08 Odegard propuso, DeLaCruz secundó la aprobación de la contratación de Jennifer Spurgin, Auxiliar de educación primaria. Aprobado 6-0.
- 19-02-09 DeLaCruz propuso, Odegard secundó, aceptar la renuncia por jubilación de Paul Carpenter, Director de Actividades y Profesor de Educación Física a partir del 4 de junio de 2026. Gracias Sr.
- 19-02-10 Odegard propuso, y Lais secundó, aceptar las siguientes donaciones con agradecimiento:

Rasmussen Trust dona 7.000 dólares para el carrito de refrigerios saludables de la escuela primaria (patrocinador de diciembre/enero).

Downs Food Group donó \$3,500 para el carrito de refrigerios saludables para la escuela primaria (patrocinador de febrero).

Elite Electric donó 3.500 dólares para el carrito de refrigerios saludables de la escuela primaria (patrocinador de marzo).

Pase 6-0

- 19-02-11 Odegard propuso, DeLaCruz secundó la moción para aprobar la renuncia del director de la escuela secundaria,
Eric Martínez, a partir del 30 de junio de 2026. Muchas gracias al Sr. Martínez por servir a nuestros estudiantes,
personal y comunidad.

INFORMES DEL COMITÉ

Informe del distrito educativo de River Bend- Ryan Lais informó que hablaron sobre las restricciones presupuestarias y acordaron permitir que el mercado de agricultores utilizara su estacionamiento.

Informe del Comité Asesor de Educación Comunitaria- Verónica Márquez informó.

Informe del Subcomité de Actividades Extracurriculares- Ben Odegard informó sobre los deportes

cooperativos de invierno de la siguiente manera: Lucha libre, Madelia tuvo 16 chicos y 3 chicas. St. James tuvo 38 chicos y 19 chicas. Gimnasia, Madelia tuvo 3 chicas y St. James tuvo 2.

Informe de bienestar - Ninguno

Informe de la Cooperativa de Servicios del Centro Sur - Ninguno

Informe de marketing - Ninguno

Informe del Comité de Edificios y Grupos- Celebraron su reunión inicial, hablaron sobre los techos de la escuela primaria, sobre el horario de entrada y salida de los alumnos y sobre cómo la escuela primaria permanecerá cerrada durante todo el verano.

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

La superintendente Bauer presentó una actualización sobre los Servicios de Administración Escolar. La transición con la nueva gerente administrativa, Denise Berger, avanza satisfactoriamente. Bauer también informó sobre la Alianza Educativa de Minnesota y el cronograma de contratación para las recomendaciones de directores. Anunció una subvención de United Way de \$10,000 que se nos otorgó para desarrollar programas de educación técnica y profesional.

INFORMES PRINCIPALES

Escuela Primaria - Ann Mikkalson informó.

Escuela secundaria - Eric Martínez informó.

CLAUSURA: 19:32

Acta de la reunión extraordinaria de la junta directiva, redactada por el secretario.

Junta de Educación de Madelia

2 de marzo de 2026

Sala de conferencias de la escuela secundaria

Miembros de la junta presentes: DeLaCruz, Hanson, Lais, Odegard, Sorenson, Pace, Marquez (vía telefónica)

Miembros de la junta directiva ausentes: Ninguno

Miembro de oficio presente: Superintendente Bauer

03-02-01 El presidente Sorenson dio inicio a la reunión.

03-02-02 Pace propuso, DeLaCruz secundó la moción para aprobar el orden del día tal como se presentó. Aprobado 7-0.

03-02-03 Hanson propuso, Pace secundó, aprobar la renuncia del superintendente Bauer, Vigente a partir del 30 de junio de 2026. Aprobado 7-0.

03-02-04 Odegard propuso, Lais secundó, aprobar la moción para levantar la sesión. Aprobado 7-0.

CLAUSURA: 17:20

Presentado respetuosamente,

Mindy Arkell