

Formulario de solicitud de licencia distrital

Nombre del
estudiante: _____

Profesor/Grado: _____

Padres/Tutores: _____ Número de teléfono: _____

Fechas de ausencia solicitada: _____

Marque uno:

- ☐ La ausencia está relacionada con vacaciones u otras licencias familiares.
- ☐ Otro (indique el motivo)

Tenga en cuenta lo siguiente:

- Este formulario debe completarse y devolverse al menos 3 días lectivos antes de la salida. Si se entrega incompleto o fuera de plazo, la ausencia podría considerarse injustificada.
- Debes comunicarte con los profesores y hacer arreglos para el trabajo de recuperación..
- Los estudiantes tienen permitido un máximo de 5 ausencias justificadas por año escolar. Las solicitudes de permiso que excedan este límite se considerarán injustificadas.

Devuelva el formulario completo al director del edificio para su aprobación.

He leído este formulario.

Firma del padre/madre _____ Fecha _____

Se solicitó trabajo de recuperación.

Firma del maestro _____ Fecha _____

Firma del administrador _____ Fecha de aprobación _____